

Утверждено
 Главный врач БУЗ УР " КДЦ МЗ УР"
 Веретенников С.В.
 от " _____ " _____ 2014г

План мероприятий по улучшению качества работы БУЗ УР " КДЦ МЗ УР "

№	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
1	Обеспечение информационной открытости медицинской организации и доступности оказания медицинской помощи	412			573	
	1.1. Обеспечить работу официального сайта медицинской организации и размещение на нем информации в соответствии с Приложением 1 к Методическим рекомендациям по проведению независимой оценки качества работы государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих услуги в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Минздрава России от 31 октября 2013 г. № 810а "Об организации работы по формированию независимой системы оценки качества работы государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих услуги в сфере здравоохранения"	285	Постоянно	Исхаков Н.К.	405	Наличие актуальности информации
	1.2 Обеспечить полноту представленной информации для пациентов	35	Постоянно	Исхаков Н.К.	45	Доступность получения информации
	1.2.1. Актуализировать услугу "запись к врачу" на официальном сайте медицинской организации по мере необходимости, в том числе при смене графика работы специалистов;		Постоянно	Мельникова И.М.		
	1.2.2. Провести анализ полноты предоставления информации, в том числе: Информации о правах пациентов (Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан РФ", Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в РФ");		Постоянно	Симонова Е.В.		
	Информации о работе специалистов (Ф.И.О. специалиста, № кабинета, время приема);		Постоянно	Поздеева Е.А.		
	Информации о времени и месте приема главного врача;		Постоянно	Мельникова И.М.		
	Информации о вышестоящих и/или контролирующих организациях;		Постоянно	Сарбаева С.И.		
	Информации о предоставлении бесплатной медицинской помощи в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории УР;		Постоянно	Соловьева Т.В.		
	Информации о перечне платных медицинских услуг, в том числе сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке оплаты;		Постоянно	Сарбаева С.И.		
	Информации о правилах и порядке обращений граждан в медицинскую организацию, в том числе по вопросам некачественного оказания медицинской помощи;	Постоянно	Филимонова М.П.			

	1.3.Привести сроки предоставления медицинских услуг в соответствие с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории УР	9	Постоянно	Соловьева Т.В. Заведующие отделениями.	12	Сокращение сроков ожидания медицинских услуг
	1.4. Обеспечить качество документирования процесса 1.4.1. Обеспечить качество заполнения документов специалистами; 1.4.2. Исключить случаи утраты медицинских документов	20	Постоянно	Филимонова М.П. Заведующие отделениями врачи	24	Качественное оформление документации и сохранность
	1.5.Осуществлять контроль за исполнением перечня необходимых мероприятий по обеспечению информационной открытости медицинской организации и доступности оказания медицинской помощи со стороны заместителей главного врача и заведующих структурных подразделений;		Постоянно	Главный врач		Доступность получения информации
2	Обеспечение комфортности условий предоставления услуг		Постоянно			
	2.1. Провести работу по внутреннему и внешнему благоустройству учреждения, оборудовать помещения внутри учреждения приспособлениями для маломобильных групп населения: Выполнить проект входной группы и ремонт с учетом сооружения пандуса Обеспечить отделения стационара индивидуальной сигнально-вызовной системой Обеспечить санузел 1 этажа перилами для пациентов Обеспечить работу лифта для пациентов; Обеспечить работу гардероба для пациентов; Обеспечить работу туалета для пациентов (в том числе для лиц с ограниченными возможностями-установку перил); Оснастить коридоры местами для сидения; Оборудовать помещения внутри учреждения указателями на месторасположение гардероба, туалета;	54	2015г 2016г 2015г Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно 2014г	Ильина Ю.О.	66	Удобство и комфортность
	2.2. Осуществлять контроль за исполнением перечня необходимых мероприятий по повышению комфортности условий предоставления услуг со стороны заместителей главного врача и заведующих структурных подразделений		Постоянно	Главный врач		
3	Обеспечение доброжелательности со стороны медицинского персонала					
	3.1. Проводить анализ обращений граждан не реже 1 раза в квартал;		Постоянно	Филимонова М.П.		
	3.2. Обеспечить конфиденциальность приема, включая посторонних лиц во время приема специалиста	99	Постоянно	Поздеева Е.А. врачи	105	повышение доброжелательности, соблюдение этики и деонтологии
	3.3.Осуществлять контроль за исполнением требований этического кодекса со стороны заместителей главного врача и заведующих структурных подразделений		Постоянно	Главный врач		